

Protokoll Styremøte NPF Nr. 10– 2025/2027

Dato: 25.mars

Sted: teams

Tid: Kl. 19.00-21.15

Innkalt: Styreleder Geir Kvillum, Nestleder Christin Larsen, Silje S. Paulsen, Jon Anders Berthelsen, Ole Magnus Svanevik (styremedlemmer), Anna Olsson og Syver B. Saksvik (varamedlemmer)

Fra administrasjonen: Anja Veum (GS) og Thomas Pindard (Ass. GS)

Møteleder: Ole Magnus Svanevik

Tidsplan	Saksbeskrivelse	Ansvar	Tidsfrist
	<p><u>Faste saker</u></p> <p>1. Innkallingen, sakslisten ble godkjent. Ingen i styret var inhabile i noen saker på dette møtet.</p> <p>Vedtak: Godkjent.</p> <p>2. Godkjenning av Protokoll 9.</p> <p>Vedtak: Protokoll 9 godkjent.</p> <p>3. Regnskap 2025</p> <p>Styret tok orienteringen om årsregnskap for 2025 til etterretning. Regnskapet viste et samlet underskudd på ca. 843 000 kr, ca. 200 000 kr høyere enn tingvedtatt budsjett. Årsregnskap fremlegges styret for godkjenning når det er revisorgodkjent.</p>	<p>GS</p> <p>GS</p> <p>GS</p>	

	<p>Vedtak: Styret tar regnskapsrapport og utkast til årsregnskap 2025 til etterretning.</p> <p>4. Regnskapsrapport per februar 2026 ble lagt frem for styret. Det kom ingen kommentarer.</p> <p>Vedtak: Styret tar regnskapsrapport til etterretning.</p>		
<p>Sak 29 25/27</p>	<p>Budsjett 2026</p> <p>Budsjett for 2026 ble lagt frem i tråd med føringer fra styremøte 9. Det ble redegjort for kostnadsutt og foreslåtte inntektstiltak, herunder prisøkning på våttkort, oblater og lisenser. Flere kostnadsreduserende tiltak er igangsatt.</p> <p>Vedtak:</p> <p>Styret vedtar det fremlagte budsjettet for 2026. Styret ser dette som et omstillingsår med både overforbruk og nødvendige kutt. Dette for å opprettholde aktivitet og gjøre nødvendige omstillinger i driften. Styret ber GS legge frem budsjett som går i balanse for 2027.</p>	GS	
<p>Sak 30 25/27</p>	<p>Årsrapport 2025</p> <p>Utkast til årsrapport ble lagt frem for styret. Det kom følgende merknader:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kapittel 2: Avsnittet om ikke fulgte handlingsplaner i 2025 ble opplevd som forvirrende. Det ble presisert av generalsekretæren at arbeidet ikke var ferdigstilt, men at det hadde pågått gjennom året. • Det ble påpekt at detaljgraden i rapporten var ujevn. 	GS	

	<ul style="list-style-type: none"> • Det ble etterlyst bedre synliggjøring av andre grener enn hav, samt trener- og anleggsområdet. • Generelt ble det understreket at rapporten må være presis og ha tydelig substans. <p>Vedtak: Generalsekretæren oppdaterer årsrapporten i henhold til merknadene. Styret har frist til 10.4 med å gi innspill. Etter fristen ferdigstiller Generalsekretæren årsrapporten og den vedtas på styremøte i mai.</p>		
Sak 31 25/27	<p>Ansettelse av kommunikasjonsrådgiver deltid.</p> <p>Generalsekretæren redegjorde for ansettelsesprosess på kommunikasjonsrådgiver. Virksomhetsplanen 2025–2029 omfattet tiltak for økt synlighet og bedre kommunikasjon. En 40 % stilling som kommunikasjonsrådgiver ble utlyst, med totalt 75 søkere. Intervjuer ble gjennomført av Anja Veum, Martin Hansen og Silje Skorve. Under forutsetning av vedtak i sak 29 var det økonomisk rom for å ansette innstilt kandidat.</p> <p>Vedtak: Styret gir generalsekretær fullmakt til å slutføre prosessen med ansettelse av kommunikasjonsrådgiver i 40 % stilling med tidligst oppstart 15. april 2026.</p>		
Sak 32 25/27	<p>Utvikling av “Nye Årungen” - forankring av utviklingen i NPF</p> <p>Styret ble orientert om at Stiftelsen Årungen ro- og padlesenter arbeider videre med planer for «nye Årungen». Generalsekretæren påpekte at videre utvikling av Årungen for padling forutsetter strategiske valg fra NPF. Det ble opplyst om behovet for en prosess for å avklare</p>	GS	

	<p>hvilke ambisjoner NPF og flattvannsklubbene på Østlandet har for anlegget. I dette arbeidet må en kostnadsoversikt følge.</p> <p>Til slutt ble styret orientert om at Padleforbundet sammen med Roforbundet har sendt søknad om status som nasjonalanlegg, med tidligst mulig avklaring i juni.</p> <p>Vedtak: Generalsekretæren setter i gang en prosess der en vurderer behovene opp mot kostnadene for utvikling av Årungen. Arbeidet skal presenteres styret i løpet av høsten 2026.</p>		
<p>Sak 7 25/27</p>	<p>Våttkort 2.0</p> <p>Assisterende generalsekretær orienterte om arbeidet med Våttkort 2.0. En arbeidsgruppe som besto av Anja Veum, Sven Anderssen, Thomas Pindard og Karen Eikill (NIF) har gjennomført en SWOT-analyse, som resulterte i forslag til strategiske retningsvalg med tilhørende fordeler og ulemper. Hovedgrepet var å utvikle Våttkort fra en kurs- og turløderstige til et helhetlig kompetansesystem. Det ble videre informert om behov for nærmere utredning av en eventuell egenferdighets- og kompetansestige med tydelig eierskap, herunder et mer sammenhengende system for utvikling, forvaltning og kvalitetssikring av kurs og kompetanse.</p> <p>Vedtak;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Styret vedtar at det påstartes en pilot for våttkort hav som går på ferdighetsutvikling. 2. Styret ber Generalsekretæren nedsette en arbeidsgruppe med ulike ressurspersoner som konkretiserer en slik pilot videre. Anbefalinger fra arbeidsgruppen vil bli presentert for 	<p>Thomas</p>	

	styret og fremlagt for endelig beslutning i løpet av høsten 2026.		
Sak 33 25/27	<p style="text-align: center;">Orienteringssaker:</p> <p>a. Representasjon fremover.</p> <p>Generalsekretæren redegjorde for rutiner rundt representasjon. Det ble understreket at reiser og representasjon for styre og administrasjon skal koordineres og planlegges i tråd med budsjettet, med mål om lavest mulig kostnader. Prioritering av representasjon skal baseres på formål, kostnader og NPFs rolle. Alle invitasjoner skal videresendes til generalsekretær for videre fordeling. Det ble vektlagt åpenhet om representasjon, samt at alle disipliner skal ivaretas, herunder gjennom deltakelse på NM og norgescup. Ordinære styremedlemmer ble prioritert for representasjon, og innkomne ønsker ble behandlet i styremøtet.</p> <p>Innkomne representasjonsønsker for styremedlemmer skulle gjennomgås i styremøtet.</p> <p>b. Prioritering søknader til Miljødirektoratet 2026. Dette punktet ble utsatt.</p> <p>c. Geir informerte om internasjonalt arbeide.</p> <p>d. Datoer kommende styremøter ble endret til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 7.mai Teams • 18.juni Fysisk Bergen 	GS	

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 5 pages before this page
Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende